



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ACADÉMICO
PROGRAMA DE FORMACIÓN DE ACADÉMICOS



Programa de estudios

0. Nombre de la experiencia educativa

Uso de la biblioteca virtual de la UV

1. Modalidad

Curso-taller

2. Valores de la experiencia educativa

2.1 Horas de teoría	2.2 Horas de práctica	2.3 Total de horas	2.4 Valor en créditos
15	15	30	3

3. Fecha

3.1 Elaboración	3.2 Modificación
Noviembre 2005	

4. Nombre de los académicos que participaron en la elaboración y/o modificación.

Diana Eugenia González Ortega

5. Descripción

Esta experiencia educativa (EE) forma parte del Programa de Formación de académicos, con una duración de 20 horas presenciales, 10 no presenciales, y 3 créditos. Dado que un propósito del trabajo académico es contribuir a la sociedad del conocimiento, las habilidades para el acceso, uso, recuperación y evaluación de la información representan un conjunto de saberes que debe poseer. En ese sentido, el propósito de esta experiencia educativa es que el académico sea capaz de definir sus necesidades de información y de plantear estrategias para la obtención de la misma, valiéndose de los recursos y servicios de información disponibles, tanto impresos como en línea. Se incluyen saberes referidos a los tipos de recursos y sistemas de información, catálogos en línea, tipos de búsquedas y recuperación de los resultados de la indagación. Se trabaja fundamentalmente a través de simulaciones, realización de ejercicios y prácticas autónomas. El desempeño del participante se evalúa a través de demostraciones y la entrega de un portafolio digitalizado.

6. Justificación

Si se pretende que las universidades formen generaciones capaces de aprender de por vida, la formación para la autosuficiencia en el empleo directo de las fuentes de información es una tarea ineludible. Puede decirse que tan importante es la inversión aplicada a la adquisición de recursos tecnológicos y a la contratación de fuentes de información, como las iniciativas que impulsen el desarrollo de los conocimientos y habilidades para manejar la información. Por ello, deben establecerse mecanismos para asegurar el uso óptimo de los diversos recursos que las bibliotecas académicas ponen a disposición de los usuarios. En este contexto, un usuario formado es aquél que es capaz de identificar una necesidad o definir un problema de información, buscar los recursos aplicables, reunir y procesar la información y evaluar el producto alcanzado. La

posibilidad de avanzar hacia una universidad capaz de generar conocimientos se basa en gran medida en el aprovechamiento de los recursos de información por parte de sus académicos, ya que ello redundará en un mejoramiento en el desempeño de las funciones de docencia, tutoría, gestión y generación y aplicación del conocimiento.

7. Unidad de competencia

El participante usa los servicios y recursos informáticos disponibles en el Sistema Bibliotecario de la UV, con autonomía y eficiencia, para contribuir a la distribución social del conocimiento.

8. Articulación de los ejes

El académico adquiere conocimientos sobre el acervo impreso y los recursos en línea integrantes de la biblioteca virtual de la Universidad Veracruzana (eje teórico), mediante el acceso, uso, recuperación y evaluación de las fuentes incluidas en él (eje heurístico), con interés cognitivo, respeto intelectual y colaboración (eje axiológico).

9. Saberes

9.1 Teóricos	9.2 Heurísticos	9.3 Axiológicos
<ul style="list-style-type: none"> • La información: definición, función, valor instrumental y difusión. • Tipología de recursos documentales: libros, obras de consulta, revistas y periódicos, recursos audiovisuales. • Estrategias para la localización de información. • Tipos de buscadores (ventajas y desventajas de cada uno). • Biblioteca virtual. • Colección digital. • Recursos en línea: catálogos OPAC, bases de datos referenciales y de texto completo. • Otros recursos en Internet. • Tipos de búsqueda. • Traductores en línea. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptualización • Habilidades de pensamiento analítico. • Planificación para el acopio de información • Acceso, recuperación y uso de información en fuentes diversas. • Discriminación de la información relevante de la irrelevante. • Manejo de buscadores de información en la Internet. • Navegación en bibliotecas virtuales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apertura para la interacción y el intercambio de información. • Autonomía. • Colaboración. • Compromiso. • Confianza. • Disciplina. • Flexibilidad. • Iniciativa. • Interés cognitivo. • Perseverancia. • Respeto intelectual.

10. Estrategias metodológicas

10.1 De aprendizaje:	10.2 De enseñanza:
<ul style="list-style-type: none"> • Realización de búsquedas de información • Práctica autónoma • Estudio de casos • Imitación de modelos • Planteamiento de hipótesis • Discusiones acerca del uso y valor del conocimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Demostraciones • Dirección de prácticas • Simulaciones • Ilustraciones • Uso de preguntas indagatorias y metacognitivas • Uso de analogías e ilustraciones

	<ul style="list-style-type: none"> • Organizadores previos • Organización de grupos colaborativos
--	---

11. Apoyos educativos

11.1 Recursos	11.2 Materiales
<ul style="list-style-type: none"> • Computadora • Proyector electrónico de PC • Dispositivos de almacenamiento de información 	<ul style="list-style-type: none"> • Programa del curso • Material impreso • Presentaciones en PowerPoint

12. Evaluación del desempeño

12.1 Evidencia(s) de desempeño	12.2 Criterios de desempeño	12.3 Ámbito(s) de aplicación	12.4 Porcentaje
<ul style="list-style-type: none"> • Demostraciones prácticas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suficiencia • Congruencia 	<ul style="list-style-type: none"> • USBI • Área de servicios informáticos 	<ul style="list-style-type: none"> • 30 %
<ul style="list-style-type: none"> • Portafolio digital (recopilación de la información obtenida en las búsquedas realizadas). 	<ul style="list-style-type: none"> • Pertinencia • Suficiencia • Congruencia 	<ul style="list-style-type: none"> • USBI • Área de servicios informáticos 	<ul style="list-style-type: none"> • 70%
			Total: 100%

13. Acreditación

Para acreditar esta EE el estudiante deberá haber presentado con suficiencia cada evidencia de desempeño, es decir, que en cada una de ellas haya obtenido cuando menos el 70%, así como cubrir el 80% de las asistencias.

14. Fuentes de información

14.1 Básicas
<p>American Libraries Association. Academia, Collage and Research Libraries. Institute for Information Literacy. http://www.ala.org/acrl/nili/niilih.html</p> <p>http://www.sep.gob.mx/wb/distribuidor.jsp?seccion=2734</p> <p>Marcum, J. W. Rethinking Information Literacy. Library Quarterly, Jan 2002, v72.</p> <p>Secretaría de Educación Pública. <i>Programa Nacional de Educación 2001-2006</i>.</p> <p>UNESCO. Observatory on the Information Society en http://www.unesco.org/webworld/observatory/index.shtml</p> <p>Cortés, J., González, D., Lau, J., Moya A. L, Quijano, A., Rovalo L y Souto, S. (2002) Normas sobre Alfabetización Informativa en Educación Superior. Declaratoria redactada con propuestas de todos los participantes en el Tercer Encuentro sobre Desarrollo de Habilidades Informativas, Ciudad Juárez, Chihuahua, México. Obtenido en la Internet el 07/12/2005 en: http://bivir.uacj.mx/dhi/DocumentosBasicos/Docs/Declaratorias/Declaratoria%20Tercer%20DHI.pdf</p>

14.2 Complementarias